



GVN

Gerenciamento de Veículos Nissan

Manual de Utilização da Concessionária

Este é o manual da Concessionária para utilização do sistema GVN – Gerenciamento de Veículos Nissan. Nele são apresentadas de forma prática e objetiva todas as funcionalidades referentes ao gerenciamento de veículos da Concessionária Nissan. O sistema cobre todas as etapas do ciclo produtivo do veículo, proporcionando visibilidade de todo o processo para os canais de Venda Varejo e Vendas Diretas desde a entrada do pedido, alocação, produção, faturamento, expedição, entrega na Concessionária, venda ao cliente final e emplacamento.



1. Sumário

1. Sumário	1
2. Acesso ao Sistema	3
2.1. Requisitos	3
2.2. Passo a Passo	4
2.3. Reset de Senha	6
3. Mensagens Nissan	9
4. Free Demand	10
5. Pesquisa Rápida	11
6. Operações de Varejo	12
6.1. Banco de Pedidos Vendidos	12
6.1.1. Novo Pedido	13
6.1.2. Consulta / Edição / Cancelamento	14
6.2. Processo de Alocação.....	15
6.3. Rastreabilidade de Veículos no Varejo.....	18
6.4. Operações Pós Veículo Alocado	22
6.4.1. Esconder Publicação	23
6.4.2. Publicar p/ Transferência.....	23
6.4.3. Transferência de Veículos entre Concessionárias de Grupos Diferentes.....	24
6.4.4. Transferência de Veículos entre Concessionárias do mesmo Grupo	25
6.4.5. Atribuir Veículo do Varejo para Pedido de Venda Direta.....	25
6.4.6. Disponibilizar Veículo na BOLSA	27
6.5. BOLSA	28
6.6. Transferências	29
6.7. Buscar Veículos.....	29
6.8. Veículos Transferidos/Recebidos	30
6.9. Limite de Crédito	31
7. Operações de Vendas Diretas	32
7.1. Cadastros	32



7.1.1. Clientes	33
7.1.2. Financeiras.....	33
7.1.3. Vendedores	33
7.2. Novo Pedido	34
7.3. Test-Drive.....	36
7.4. Disponibilidade de Veículos de Vendas Diretas	37
7.5. Rastreabilidade de Veículos de Vendas Diretas.....	38
7.5.1. Funções da tela de Rastreabilidade.....	40
7.6. Extração de Arquivos em Massa	44



2. Acesso ao Sistema

Siga as etapas apresentadas neste tópico para ter acesso ao sistema e, se necessário, efetuar o Reset ou a alteração da senha de acesso.

2.1 Requisitos

Para acesso ao sistema é necessário:

1. **Token;**
2. **Usuário** e **Senha** do Token;
3. **Usuário** e **Senha** para acesso ao sistema GVN;
4. Computador com o navegador **Internet Explorer** instalado.
 - O Google Chrome não é o navegador homologado, mas pode ser utilizado.

Importante: Caso ainda não possua Token, Usuário e Senha para acesso ao sistema GVN; favor entrar em contato com o Centro de Atendimento a Concessionária Nissan:

Telefone: 3003-2393

2.2. Passo a Passo

1. Conecte o Token ao computador.
2. Durante o processo será solicitada a senha do Token, digite-a corretamente:

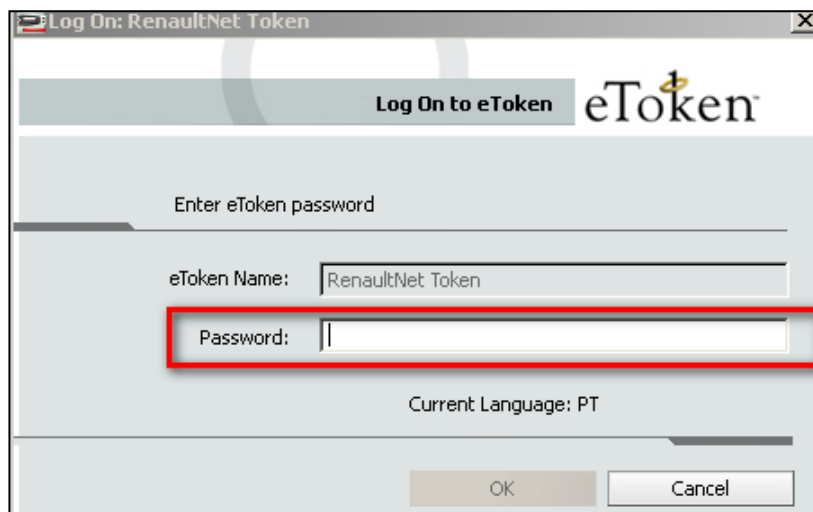


Imagem 1 – Solicitação de senha do token

3. Copie e cole a seguinte URL na barra de endereços do navegador:

www.nissan.com.br/gvn
4. Para facilitar os próximos acessos, pressione as teclas "CTRL + D" para incluir o link nos "Favoritos" do seu navegador.
5. O próprio navegador irá solicitar um nome para o favorito. Digite "**GVN – Portal Concessionária**" e depois adicione-o ao local desejado.



6. Na tela aberta, entre com o seu “*Usuário*” e “*Senha*” para acesso ao sistema GVN (Não esqueça de selecionar a língua portuguesa):

NISSAN MOTOR CORPORATION

NISSAN Global Directory System

Select Language... ▼

Insira o ID de usuário e senha para acessar o Diretório Global Nissan

ID de Usuário

Senha

*A senha pode conter caracteres maiúsculos e minúsculos

Clear OK

* Esta página foi mudada a Designio Renovado

Caso tenha algum problema para acessar o sistema Nissan, ou não possua um ID de usuário, favor contatar o ["Fale Conosco"](#).

❗ Mensagem de manutenção do Diretório Global de Sistemas Nissan.
- Parada do sistema para Manutenção programada. (detail)

Imagem 2 – Tela de acesso ao Portal da Concessionária

7. Será apresentada a tela inicial do Portal da Concessionária no sistema GVN:

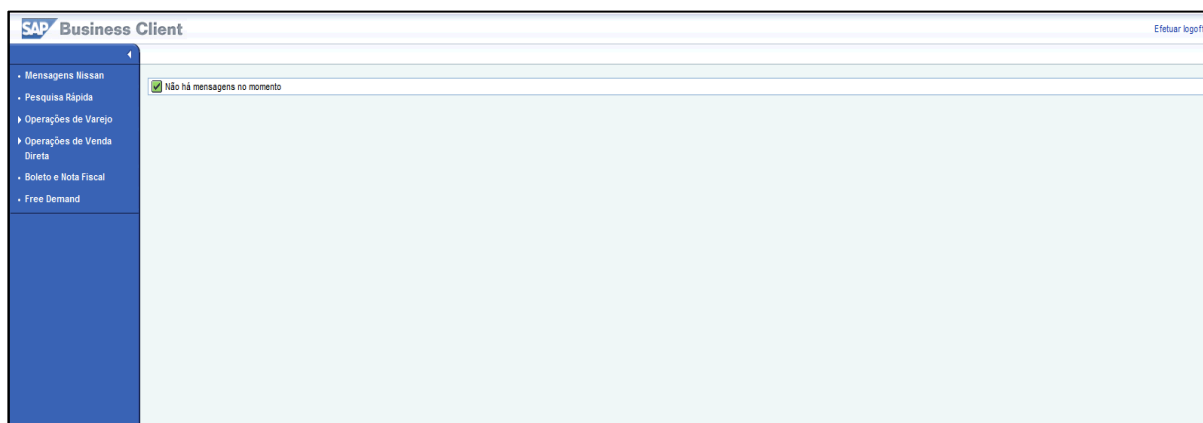


Imagem 3 – Tela inicial do sistema GVN

2.3. Reset de Senha

Caso o usuário tenha esquecido a senha para acesso ao GVN, existe a possibilidade de solicitar o **Reset de Senha** a partir do próprio sistema. Ao final do processo uma nova senha será gerada.

Para tal, siga os passos abaixo:

1. Na tela do login do sistema, clique sobre o texto "[Please click here for "Password Reset"](#)"

Imagem 4 – Tela para reset de senha

2. Na tela seguinte, digitar o "Usuário", "Sobrenome", "nome", "e-mail" e depois clique em "Next":

Imagem 5 – Tela para reset de senha



3. Se todas as informações foram digitadas corretamente na tela anterior, aparecerá na tela seguinte a mensagem abaixo. Clique em "Close":



Imagem 6 – Confirmação de reset de senha

4. O sistema então enviará por e-mail um link para que o usuário efetue o reset de sua senha.

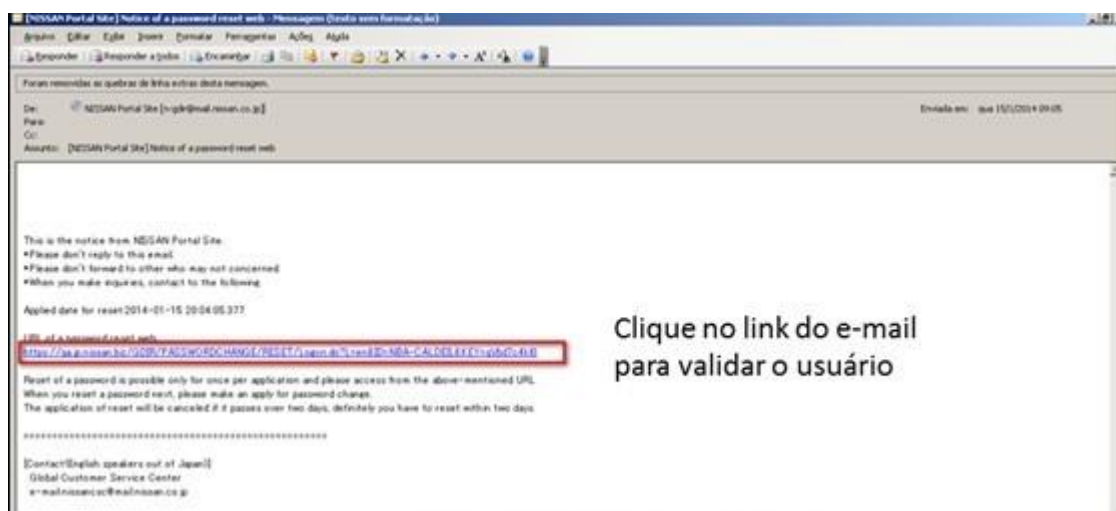
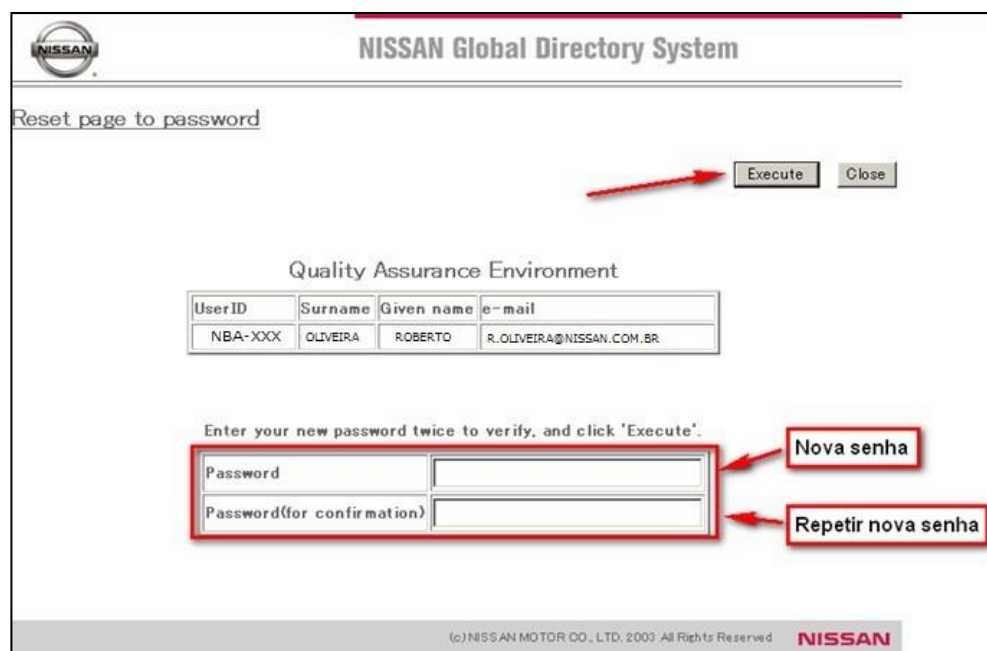


Imagem 7 – E-mail com o link para reset de senha

5. Após clicar no link, o usuário é redirecionado à tela a seguir, onde deve digitar uma nova senha.



NISSAN Global Directory System

[Reset page to password](#)

Execute **Close**

Quality Assurance Environment

UserID	Surname	Given name	e-mail
NBA-XXX	OLIVEIRA	ROBERTO	R.OLIVEIRA@NISSAN.COM.BR

Enter your new password twice to verify, and click 'Execute'.

Nova senha

Repetir nova senha

(c) NISSAN MOTOR CO., LTD. 2003. All Rights Reserved **NISSAN**

Imagem 8 - Tela de inserção da nova senha

6. Digite a mesma duas vezes nos campos acima e clique em "Execute".
7. Pronto! Agora basta acessar o sistema seguindo os passos do item [2.2 Passo a Passo](#).

3. Mensagens Nissan

A opção “Mensagens Nissan” será apresentada na tela inicial do Portal da Concessionária. Sua função é transmitir de forma rápida e prática as principais mensagens relacionadas ao gerenciamento de veículos Nissan às suas Concessionárias.

Informações importantes, como o período para execução de atividades chave para o bom funcionamento do GVN, serão transmitidas através desta tela. Por este motivo, é fundamental estarmos atentos às mensagens fornecidas pelo sistema.

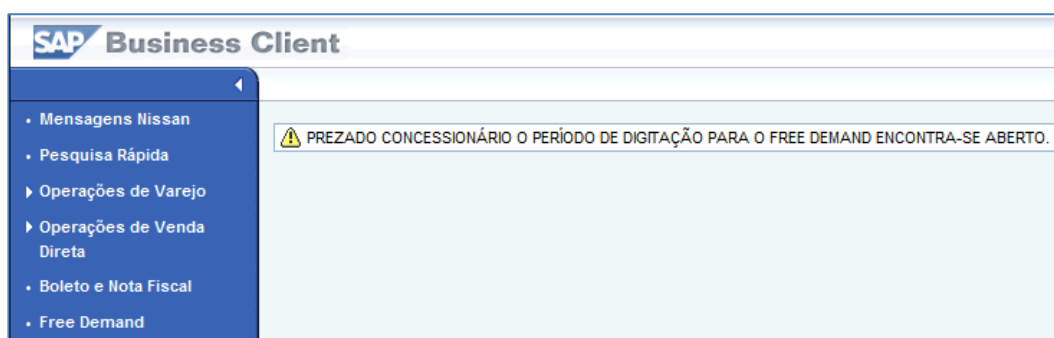


Imagem 9 – Tela Mensagens Nissan

Alguns exemplos de mensagens são:

- Aviso referente às datas em que o sistema estará aberto para entrada de pedidos no processo de “Alocação”.
- Aviso referente às datas em que o sistema estará aberto para responder a pesquisa “Free Demand”.



4. Free Demand

Uma vez por mês e em datas informadas previamente, a Nissan faz uma pesquisa junto às suas Concessionárias para entender as tendências de mercado referentes aos volumes/mix (modelos, versões e cores) ideais para 30 dias de vendas de cada Concessionária, tanto para o canal de vendas Varejo quanto para o de Vendas Diretas, e que servirão como base para eventuais ajustes no planejamento de produção.

Esta pesquisa deve ser feita através da funcionalidade disponível no Portal da Concessionária do GVN.

O Preenchimento do Free Demand é uma etapa importantíssima para:

- A. Ajustes no planejamento de produção dos veículos Nissan e consequentemente na distribuição dos veículos para as Concessionárias.
- B. Por se tratar de uma pesquisa, os volumes digitados por cada Concessionária no Free Demand não serão utilizados diretamente no cálculo do volume de veículos sugeridos a cada ciclo de alocação mas, o mix de cores de cada versão, será utilizado para priorização no processo de alocação de veículos.

O texto abaixo será apresentado às Concessionárias no início de cada pesquisa Free Demand para ratificar seus objetivos:

"Prezado Concessionário,

Mais uma vez contamos com seu suporte para através desta pesquisa receber suas respostas em relação ao FREE DEMAND, importante ferramenta para o nosso planejamento de vendas e produção.

O objetivo é receber as considerações/previsões de vendas de toda Rede de Concessionárias Nissan, levando em conta as preferências dos clientes que visitam as nossas lojas diariamente, no que diz respeito aos modelos, versões e cores mais procurados/desejados. Desta forma, quanto mais consistente for esta informação, maior será a possibilidade de produzirmos o mix de veículos mais adequado a sua demanda, otimizando o atingimento dos objetivos de todos.

Ratificamos que esta solicitação não tem relação com o pedido de veículos propriamente dito e não será utilizada como critério de alocação ou faturamento, trata-se de uma pesquisa.

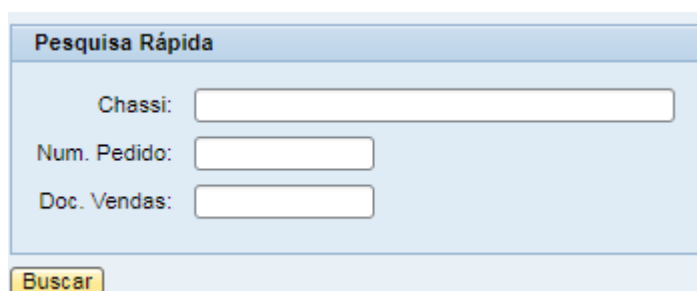
*Pedimos ainda que, ao responderem a pesquisa, desconsiderem seus estoques e linhas de crédito atuais. Considerem apenas o que seria o seu estoque ideal para garantir **30 dias de vendas**.*

*O resultado deste trabalho será amplamente utilizado em análises para tomadas de decisão em relação ao mix de produção para os próximos meses. A participação de 100% das Concessionárias é fundamental para obtermos êxito nesta tarefa. Contamos muito com o seu costumeiro empenho e suporte garantindo a **qualidade dos dados** informados."*

5. Pesquisa Rápida

A Pesquisa Rápida traz para a Concessionária uma forma ágil e eficiente de buscar as informações desejadas a respeito de um chassi ou de um número de pedido. Para isto, basta digitar qualquer uma das informações nos respectivos campos e clicar no botão "Buscar".

Na tela de retorno da pesquisa, constarão todas as informações relativas ao "Chassi" ou ao "Número de Pedido" pesquisado. *Uma opção muito importante é a **possibilidade de extrair o PDF da Nota Fiscal nesta tela**.*



A interface da 'Pesquisa Rápida' apresenta um formulário com três campos de entrada: 'Chassi:', 'Num. Pedido:' e 'Doc. Vendas:'. Cada campo é seguido por uma caixa de texto para digitação. Abaixo dos campos, há um botão amarelo com o texto 'Buscar'.

Imagem 10 – Tela de Pesquisa Rápida

Em se tratando de um pedido vendido que ainda não tenha sido atendido (Banco de Pedidos), de Varejo ou de Vendas Diretas, o sistema não irá retornar resultados, mas informará que ainda não existe um veículo alocado para o pedido em questão. Neste caso, detalhes do pedido poderá ser consultado nos links de operações de varejo ou operações de venda direta.

6. Operações de Varejo

No menu “Operações de Varejo” estão agrupadas todas as operações relacionadas aos processos relacionados ao canal de vendas Varejo: Banco de Pedidos Vendidos; Alocação; Rastreabilidade de Veículos no Varejo; Transferências; BOLSA; Limite de Crédito.

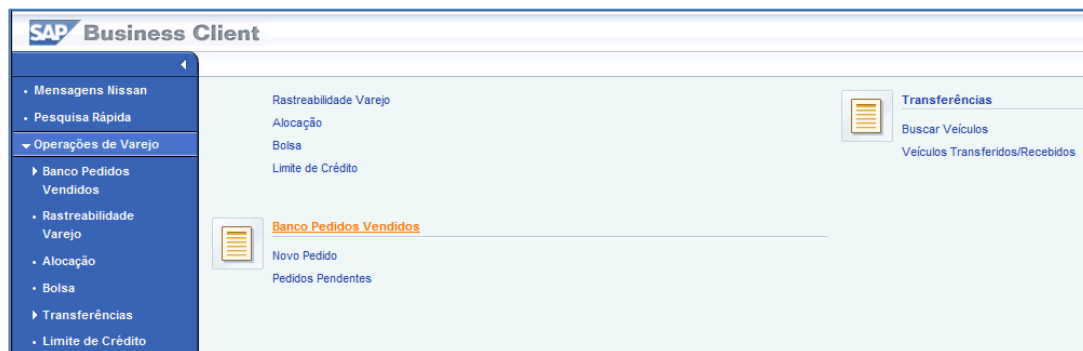


Imagem 11 - Menu Operações de Varejo

6.1 Banco de Pedidos Vendidos

Visando o aperfeiçoamento de nossos processos de vendas, mais assertividade e mais agilidade no atendimento às demandas de nossos clientes, no GVN é possível cadastrar pedidos vendidos para o canal de vendas Varejo.

Desta forma, se houver uma demanda de um Cliente por um veículo, a concessionária deverá seguir os seguintes passos:

1. Verificar veículos em seu **Estoque**;
2. Verificar os veículos **Alocados** (em produção ou produzido);
3. Verificar na **BOLSA**
4. **Negociar Transferência** com outras concessionárias.

Se mesmo assim a concessionária não tiver êxito em reservar o veículo para o cliente, o GVN permite a inserção de um “Novo Pedido” no Banco de Pedidos Vendidos informando dados simples do cliente: Nome e CPF/CNPJ a qualquer momento do dia.

Com os pedidos vendidos inseridos, a Nissan, dentro de suas possibilidades, tentará priorizá-los durante o processo de alocação, produção e expedição. No entanto, é necessário que o operador do sistema GVN tenha em mente que é FUNDAMENTAL manter um contínuo gerenciamento do Banco

de Pedidos Vendidos, garantindo a veracidade das informações digitadas pois as mesmas são passíveis de auditoria.

Importante: além de tentar atender ao pedido vendido no processo de alocação, o sistema também tentará automaticamente atender ao pedido com veículos disponíveis em BOLSA. Isso obedecendo à ordem de cadastro dos mesmos, similar ao que já ocorre hoje para os pedidos de Vendas Diretas pendentes de atendimento.

6.1.1. Novo Pedido

Abaixo é mostrada a tela para inserção de um “*pedido vendido*”, com todos os seus campos que requerem preenchimento obrigatório.

The screenshot shows the SAP Business Client interface. On the left is a navigation menu with options like 'Mensagens Nissan', 'Pesquisa Rápida', 'Operações de Varejo', 'Banco Pedidos Vendidos', 'Novo Pedido', 'Pedidos Pendentes', 'Rastreabilidade Varejo', 'Alocação', 'Bolsa', 'Transferências', and 'Limite de Crédito'. The main area is titled 'Cadastro de Pedidos Vendidos' and contains the following fields: CPF/CNPJ (text input), Nome (text input), Modelo (dropdown menu), Versão (dropdown menu), Ano Modelo (dropdown menu), Cor (dropdown menu), and Prioridade (text input). A 'Salvar' button is located below the 'Cor' field.

Imagem 12 - Tela para cadastro de Pedidos Vendidos

Dentre estes campos, temos o campo “*Prioridade*”, que serve para que o sistema entenda a escala de prioridades dentre todos os pedidos vendidos cadastrados para um determinado modelo/versão/cor.

Para se estabelecer a prioridade, é necessário digitar o número correspondente a prioridade desejada, que pode variar de 1 a 100, sendo o 1 o mais prioritário e o 100 o menos prioritário.

Caso todos os pedidos vendidos cadastrados possuam a mesma prioridade, o GVN priorizará os pedidos mais antigos de acordo com a data (dia, hora, minuto, segundo) de seu cadastramento.

6.1.2. Consulta / Edição / Cancelamento

Nesta mesma funcionalidade, o sistema fornece opções de consulta aos pedidos pendentes (sem veículo alocado) através de diversos filtros possíveis:

Imagem 13 – Tela Pedidos Pendentes – opção de consulta de pedidos

Além da possibilidade de **edição** e **cancelamento** dos mesmos:

N° do Pe...	Dt.criação	Prioridade	CPF/CNPJ	Nome	Modelo do veículo
DA00022600	30.07.2015	1	12306143706	TESTE	FRONTIER
DA00022597	30.07.2015	15	04969850941	Sakak	MARCH
DA00022594	29.07.2015	100	12306143706	Alexa	ALTIMA
DA00022593	29.07.2015	100	12306143706	Alexandre Heringe	FRONTIER
DA00022591	29.07.2015	1	12306143706	Alex	ALTIMA
DA00022590	28.07.2015	1	16098209810	Marcelo Espindola	FRONTIER

Imagem 14 – Resultado da busca de pedidos vendidos – opção de alteração e cancelamento



6.2. Processo de Alocação

A Alocação é o processo pelo qual se determina, através do conceito de Days Supply (dias de suprimento), o volume ideal de veículos por modelo, versão e cor para cada Concessionária.

A Nissan irá determinar um calendário para execução deste processo, o qual será, via de regra, quinzenal ou, eventualmente, mensal, sempre ocorrendo aproximadamente 30 dias antes da produção dos veículos.

Alocação 'Primeira Quinzena - Outubro/2015 MARCH'

Salvar

Enviar

ID da Distribuição: 2015_10_01

Primeira Quinzena - Outubro/2015

Distribuição Ativa: ☒

Concessionária: 7600

CONCESSIONÁRIA 08

Status: A

Modelo: MARCH

NEW MARCH

KPI %: 179

Ano Modelo: 2016

Aberto

Visão: Standard View

Exportação

Versão	Cor	Méd. Vend.	Estoque	Alocado	Sugerido	Ped. Vend.	Ped. Estoque	Total Ped.	Ped. Vs Sug.	KPI	KPI %
		214	104	91	77	124	14	138	81		179
NEW MARCH 1.6 SV MT	Cinza Metálico	0	0	0	1	0	1	1	0		0
	Vermelho Sólido	11	2	8	4	8	0	8	4		0
	Prata Classic Metálico	23	21	5	1	14	0	14	13		0
	Preto Sólido	21	5	0	19	21	0	21	2		0
	Branco Diamond Metálico	20	2	14	5	7	0	7	2		0
	Azul Pérola	3	1	1	1	0	1	1	0		0
		78	31	28	31	50	2	52	21		168
NEW MARCH 1.6 SL MT	Cinza Metálico	1	1	0	1	0	1	1	0		0
	Vermelho Sólido	13	2	9	3	5	0	5	2		0
	Prata Classic Metálico	23	20	18	1	18	0	18	17		0
	Preto Sólido	10	9	2	2	2	0	2	0		0
	Branco Diamond Metálico	25	19	15	1	17	0	17	16		0
	Azul Pérola	5	5	3	1	4	0	4	3		0
		77	56	47	9	46	1	47	38		522
NEW MARCH 1.0 SV MT	Cinza Metálico	7	1	1	5	2	3	5	0		0
	Vermelho Sólido	12	6	4	4	4	0	4	0		0
	Prata Classic Metálico	9	4	0	6	8	0	8	2		0
	Preto Sólido	14	0	7	11	10	1	11	0		0
	Branco Diamond Metálico	8	3	4	3	2	1	3	0		0
	Azul Pérola	9	3	0	8	2	6	8	0		0
		59	17	16	37	28	11	39	2		105

Imagem 15 – Tela de Alocação

Abaixo, segue rotina resumida de um ciclo de alocação quinzenal, que ocorre geralmente na primeira e na terceira semana de cada mês:

Segunda Feira:

Calcula-se o volume sugerido por Concessionária (Modelo, Versão e Cor), utilizando-se como base de cálculo a fórmula de Day Supply.



Terça Feira:

É colocada a sugestão dos pedidos e a Concessionária insere seus aceites. Os pedidos vendidos serão automaticamente atendidos mediante disponibilidade e obedecendo-se os volumes recebidos.

A soma dos Pedidos Vendidos + Pedidos p/ Estoque será o Total de Pedidos da Concessionária.

Importante: o sistema irá considerar para este cálculo todos os Pedidos Vendidos que estiverem pendentes no Banco de Pedidos Vendidos da Concessionária até um dia antes do início de cada ciclo de alocação. Portanto ratificamos que é de extrema importância que a Concessionária realize a manutenção do Banco de Pedidos Vendidos diariamente.

Durante o ciclo de alocação não será possível editar ou cancelar pedidos vendidos cadastrados até um dia antes de seu início. No entanto, será possível cadastrar novos pedidos que serão considerados somente para o próximo ciclo.

Este dia caracteriza o momento em que a Concessionária fará suas compras, podendo solicitar os veículos que desejar, mediante algumas premissas:

- **"Volume Sugerido":** O GVN automaticamente garante o volume de veículos sugerido caso a Concessionária concorde integralmente com o mesmo ou eventualmente perca o ciclo de alocação.
- **"Solicitação de Volume Maior do que o Sugerido":** A Concessionária pode solicitar um volume adicional de quaisquer veículos no mix que desejar, sendo que, o GVN automaticamente buscará atender na etapa de otimização de volumes, mediante disponibilidades. Entretanto, não há garantia de que a Concessionária receberá este volume adicional.
- **"Solicitação de Volume Menor do que o Sugerido":** A Concessionária pode solicitar um volume menor do que o sugerido pelo GVN através dos critérios de cálculo, disponibilizando os veículos recusados para otimização direcionando-os para outras Concessionárias. Isto afetará a performance de alocação da Concessionária (KPI).

Obs.: solicitar menos veículos do que o "Volume Sugerido" para um determinado modelo, não significa receber mais veículos de um outro modelo para o qual tenha sido solicitado volume adicional de alocação.



Em resumo, cada Concessionária receberá a quantidade sugerida por cada modelo/versão/cor podendo receber volumes adicionais solicitados mediante disponibilidade. Entretanto, ao solicitar volumes menores do que o sugerido, “abrirá mão” de seus veículos.

Na terça-feira, a tela de alocação do portal da Concessionária, estará aberta durante todo o dia, possibilitando às Concessionárias que revisem seus volumes sugeridos quantas vezes forem necessárias.

Quarta Feira:

É o dia em que serão realizadas análises internas Nissan gerando possíveis contatos dos Consultores de Vendas às Concessionárias para eventuais ajustes.

Quinta Feira:

Executa-se o processo de otimização, ponderando-se as quantidades adicionais solicitadas versus quantidades não aceitas, respeitando-se a combinação de modelos, versões e cores desejadas e com o mesmo critério de proporcionalidade aplicado à todas as Concessionárias.

Ao final deste processo, os “Pedidos Vendidos” pendentes de atendimento serão prioritariamente atendidos caso a Concessionária que os tiver em seu Banco de Pedidos tenha solicitado volume adicional na alocação e o mesmo tenha sido atendido.

Sexta Feira:

A Concessionária acessará seu resultado final referente ao ciclo de alocação que se encerra, podendo verificar, por exemplo, se suas solicitações de volumes adicionais foram atendidas. Os pedidos de veículos coletados na alocação serão produzidos no mês seguinte.

A partir deste momento, no encerramento de um ciclo de alocação, já é possível obter a rastreabilidade dos veículos a ser abordada no próximo tópico.

6.3. Rastreabilidade de Veículos no Varejo

É a tela do Portal da Concessionária que permite o acompanhamento do processo de produção e liberação para faturamento dos veículos alocados, além de informações de despacho e entrega dos mesmos. Estão disponíveis vários filtros de pesquisa, apresentados na figura abaixo:

Imagem 16 – Tela de Rastreabilidade Varejo

Como exemplo, para um veículo aceito na alocação e que entrará em produção, o sistema informará a data prevista de liberação para faturamento que geralmente ocorrerá em 30 dias. Após confirmado o faturamento, o sistema informará a data prevista para entrega do veículo na Concessionária.

Estas informações já consideram os tempos necessários para que ocorram os processos internos da Nissan assim como o tempo de trânsito de cada Concessionária.

Através desta funcionalidade, o sistema proverá as informações necessárias para que a Concessionária possa prometer, com mais segurança, uma data de entrega correta do veículo ao cliente através do acompanhamento de todas as etapas do seu ciclo produtivo.

Importante: Pedidos pendentes no canal de varejos não aparecerão na tela de Rastreabilidade Varejo. Para pesquisa-los, o usuário deve acessar o menu “Pedidos Pendentes” no menu “Banco de Pedidos”.

Outra possibilidade de pesquisa nesta tela é a consulta por “Disponibilidade” ou por “Status do Pedido” onde pode-se, por exemplo, selecionar todos os veículos disponíveis, todos os já faturados, todos os aceitos (que irão faturar) ou qualquer outro status disponível para consulta.

De forma rápida, a Concessionária pode consultar por qualquer um dos status de disponibilidade, como segue:



Imagem 17 – Seleção de disponibilidade dos veículos

Disponibilidade	Descrição
Em Produção	Veículos ainda em produção
Disponível	Veículos já produzidos (Podem estar faturados ou não)
Indisponível	Veículos com bloqueio que impeça o faturamento e/ou despacho do veículo
Expedido	Veículos que já foram faturados e expedidos para concessionária

Tabela 1 - Tabela com os status de disponibilidade e suas explicações

Ou então por status do pedido:

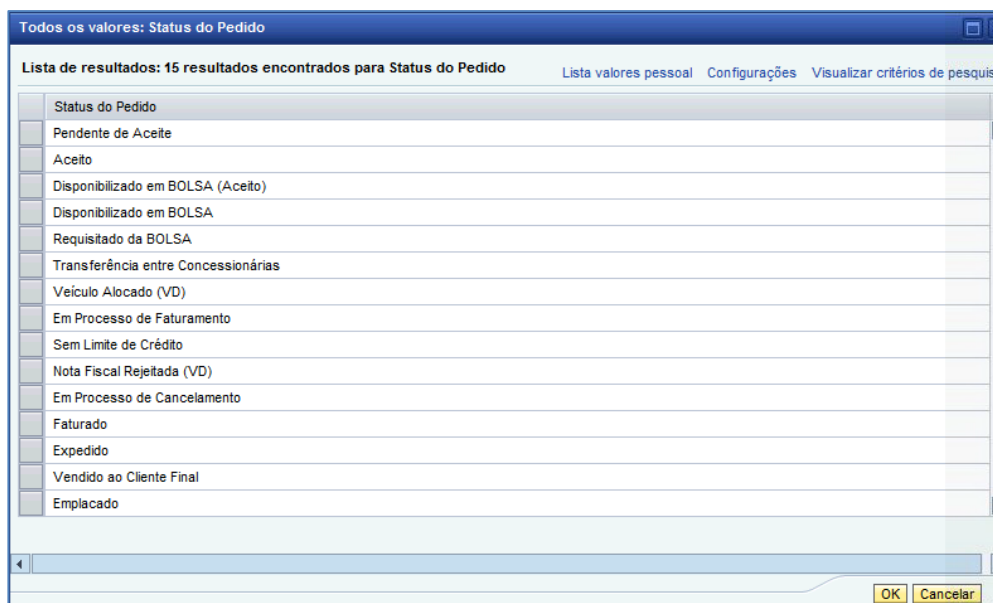


Imagem 18 – Seleção de disponibilidade de pedidos



Status do Pedido	Descrição
01. Pendente de Aceite	Pedido Alocado na Concessionária, Pendente de Aceite.
02. Aceito	Pedido Aceito. Assim que ficar disponível (pronto), será faturado.
03. Disponibilizado em Bolsa (Aceito)	Pedido Aceito pela concessionária na alocação, porém, disponibilizado em Bolsa.
04. Disponibilizado em BOLSA	Pedido em Bolsa e Apenas Alocado na Concessionária (Não aceito)
05. Requisitado da BOLSA	Pedido Requisitado da Bolsa pela Concessionária. Será tratado como um Pedido Aceito
06. Transferência entre Concessionárias	Pedido em transferência
07. Veículo Alocado (VD)	Veículo Alocado para um Pedido de VD
08. Em Processo de Faturamento	Pedido em Processo de Faturamento
09. Sem Limite de Crédito	Pedido parado por falta de crédito da concessionária
10. Nota Fiscal Rejeitada (VD)	Pedido com problemas de Nota Fiscal (Rejeitada no Sefaz)
11. Em Processo de Cancelamento	Pedido em processo de cancelamento de faturamento
12. Faturado	Pedido Faturado
13. Expedido	Pedido Faturado e Embarcado pela Logística Nissan
14. Vendido ao Cliente Final	Pedido Vendido para cliente Final
15. Emplacado	Pedido Emplacado

Tabela 2 - Tabela com os status dos pedidos e suas explicações

Pode-se também filtrar os veículos através da Aba "Visão", como segue:

Visão	Descrição
1. Em Produção	Veículos em Produção
2. Disponível	Veículos Disponíveis para Faturamento
3. Indisponível	Veículos Indisponíveis para Faturamento
4. Em Processo de Faturamento	Veículos em Processo de Faturamento
5. Faturado	Veículos Faturados (Expedidos ou não)

Tabela 3 - Tabela com as visões disponíveis e suas explicações

Abaixo seguem alguns exemplos de pesquisa de veículos utilizando algumas das visões disponíveis.

Dados organizacionais

Função organizacional: Concessionária XPTO Ltda.
 Cliente: Concessionária XPTO

[Visualizar critérios de pesquisa](#)

235 Entradas

Visão: **1. Em Produção** | Exportação | Detalhes do veículo | Ações do usuário | Atualizar

Tipo de Pedido	Nº do Pedido	Disponibilidade	Status do Pedido	Chassi	Modelo do veículo	Versão	Cor
Pedido p/ Estoque	DA00023425	1.Em Produção	Aceito	94DVDUD40FJ735080	FRONTIER	FRONTIER SL 4X4 AT	Prata Metálico

Imagem 19 - Exemplo de pesquisa de veículos em produção

Dados organizacionais

Função organizacional: Concessionária XPTO Ltda.
 Cliente: Concessionária XPTO

[Visualizar critérios de pesquisa](#)

235 Entradas

Visão: **5. Faturado** | Exportação | Detalhes do veículo | Ações do usuário | Atualizar

Tipo de Pedido	Nº do Pedido	Disponibilidade	Status do Pedido	Chassi	Modelo do veículo	Versão	Cor	Ano P...
Pedido p/ Estoque	DA00027750	4. Expedido	Emplacado	94DFCUK13GB100446	MARCH	NEW MARCH 1.6 SV MT	Preto Sólido	
Pedido p/ Estoque	DA00027729	4. Expedido	Emplacado	94DBCAN17GB102011	VERSA	VERSA 1.6 SL MT	Prata Classic Metálico	
Pedido p/ Estoque	DA00027714	4. Expedido	Emplacado	94DBCAN17GB100526	VERSA	VERSA 1.6 SL MT	Preto Sólido	
Pedido p/ Estoque	DA00027709	4. Expedido	Emplacado	94DBCAN17GB101894	VERSA	VERSA 1.6 SV MT	Prata Classic Metálico	
Pedido p/ Estoque	DA00027699	4. Expedido	Emplacado	94DFUK13FB102908	MARCH	NEW MARCH 1.0 SV MT	Azul Pérola	
Pedido p/ Estoque	DA00027698	4. Expedido	Emplacado	94DFUK13FB101586	MARCH	NEW MARCH 1.0 SV MT	Branco Diamond Metálico	

Imagem 20 - Exemplo de pesquisa de veículos faturados

6.4. Operações Pós Veículo Alocado

Estas operações estão disponíveis para as Concessionárias a partir da tela de [Rastreabilidade de Veículos no Varejo](#) e podem ser executadas desde que o processo de faturamento do veículo ainda não tenha sido iniciado.

Para avançarmos para as operações possíveis, é importante termos um claro entendimento sobre o que são:

- **Veículos Alocados:** são todos os veículos em produção ou já produzidos presentes na conta da Concessionária que ainda não estão em processo de faturamento ou faturados.
- **Estoque da Concessionária:** são todos os veículos já faturados pela Nissan para a Concessionária, a embarcar, em trânsito ou entregues, desde que ainda não tenham sido vendidos/faturados pela Concessionária ao cliente final.

As ações disponíveis para veículos alocados (ainda não faturados) são:

- Esconder Publicação;
- Publicar p/ Transferência;
- Disponibilizar Veículo na BOLSA
- Transferência de Veículos entre Concessionárias do mesmo grupo;
- Transferência de Veículos entre Concessionárias de grupos diferentes;
- Atribuir veículo para pedido de Vendas Diretas;
- Atribuir Veículo para pedido vendido no varejo;

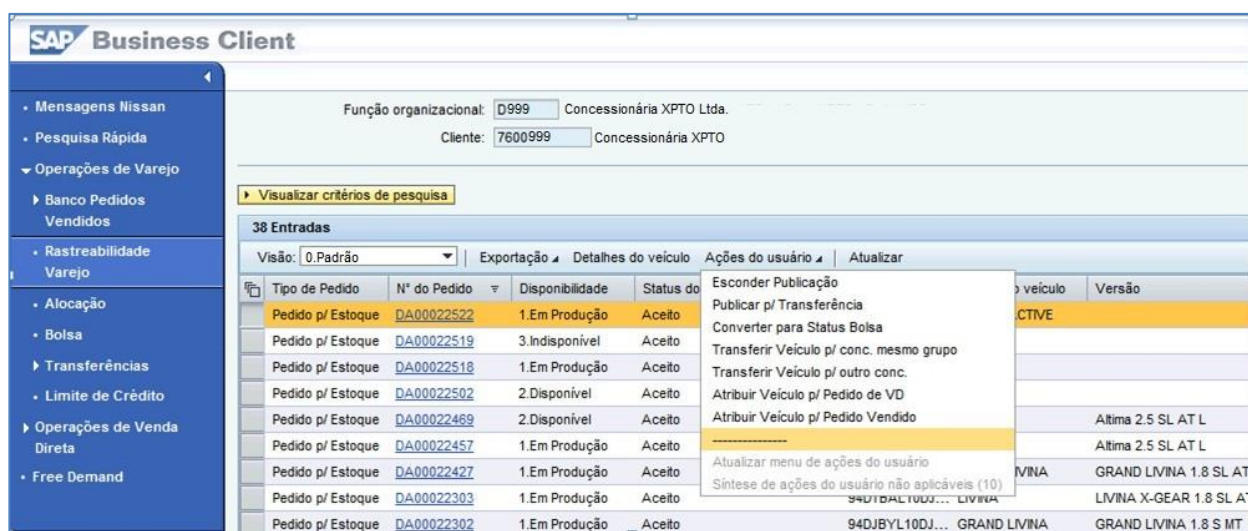


Imagem 21 – Ações disponíveis na tela de Rastreabilidade Varejo

6.4.1. Esconder Publicação

Esta funcionalidade está diretamente relacionada à transferência de veículos entre Concessionárias de grupos diferentes.

Por padrão, todos os veículos solicitados para “estoque” durante a entrada de pedidos no ciclo quinzenal de alocação, nascerão visíveis para que outras Concessionárias possam consultá-los através do menu “Transferências – Buscar Veículos”

Importante: destacar que essa visibilidade de veículos entre Concessionárias não fornece a quantidade de veículos alocados por Concessionária e sim se a Concessionária possui ou não, em seus alocados, um determinado veículo que pode ser filtrado por modelo, versão e cor.

Abaixo, segue exemplo com as informações disponibilizadas caso seja efetuada uma pesquisa através da opção “Transferências – Buscar Veículos”.

Cliente	Nome do cliente	Telefone	Contato	Descrição Modelo	Versão	Cor	Ano Prod.	Ano Modelo
7600247	JAPAN VEICULOS LTDA		Danilo Rodrigues	LIVNA	LIVNA 1.8 S AT	Cinza Metálico	2013	2014
7600247	JAPAN VEICULOS LTDA		Danilo Rodrigues	LIVNA	LIVNA 1.8 S AT	Preto Metálico	2013	2014
7600247	JAPAN VEICULOS LTDA		Danilo Rodrigues	MARCH ACTIVE		Preto Sólido	2014	2015
7600247	JAPAN VEICULOS LTDA		Danilo Rodrigues	FRONTIER	FRONTIER SV 4X4 ATTACK MT	Preto Metálico	2013	2014
7600247	JAPAN VEICULOS LTDA		Danilo Rodrigues	MARCH ACTIVE		Prata Classic Metálico	2014	2015

Imagem 22 – Tela Buscar Veículos no menu Transferências

Notem que a quantidade de veículos alocados por Concessionária não é apresentada. Mostram-se apenas as Concessionárias que tem o veículo consultado e as informações da pessoa de contato para seja feita uma negociação via telefone.

Se a Concessionária optar por esconder um ou alguns de seus veículos da publicação, basta selecioná-lo(s) e escondê-lo(s) através da tela de Rastreabilidade de Veículos opção “Esconder Publicação”.

6.4.2. Publicar p/ Transferência

Ao contrário da funcionalidade “Esconder Publicação”, esta opção “Publicar para Transferência” permite à Concessionária publicar seus veículos para que outras Concessionárias os visualizem.

6.4.3. Transferência de Veículos entre Concessionárias de Grupos Diferentes

Através desta funcionalidade, a Concessionária pode transferir seus veículos para outras Concessionárias de grupos diferentes.

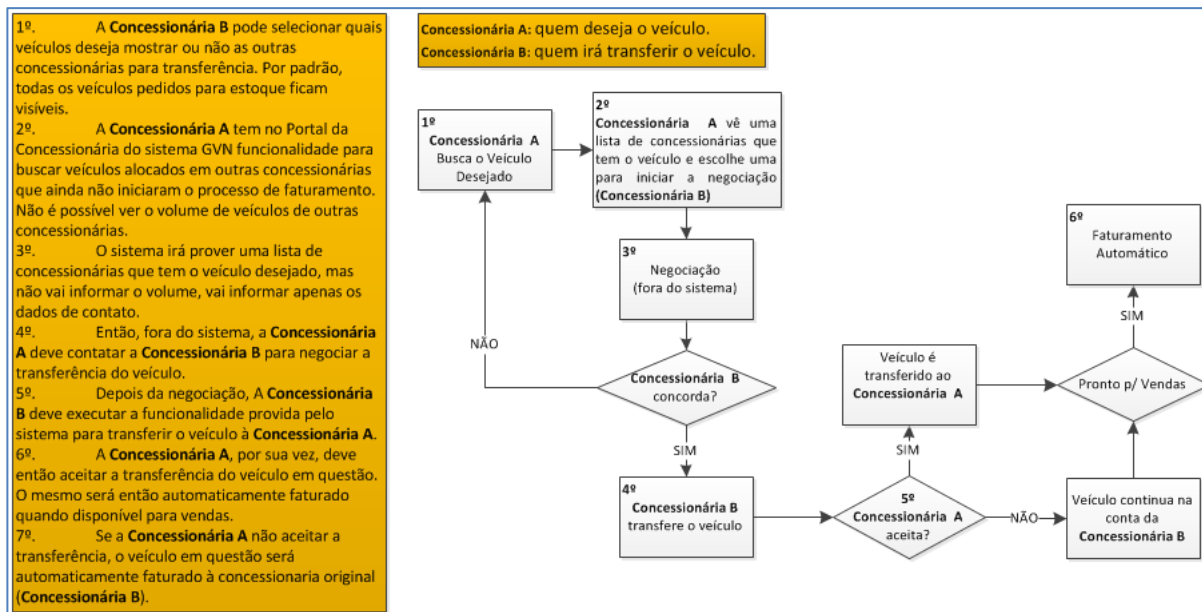


Imagem 23 – Fluxo para busca de veículos entre concessionárias

Seguindo o fluxo acima, quando a **Concessionária B** transferir um veículo para a **Concessionária A**, a **Concessionária A** poderá visualizá-lo através da tela de transferências disponível no menu “Veículos Transferidos/Recebidos” estando apta a realizar as ações “Aceitar” ou “Rejeitar” a transferência:

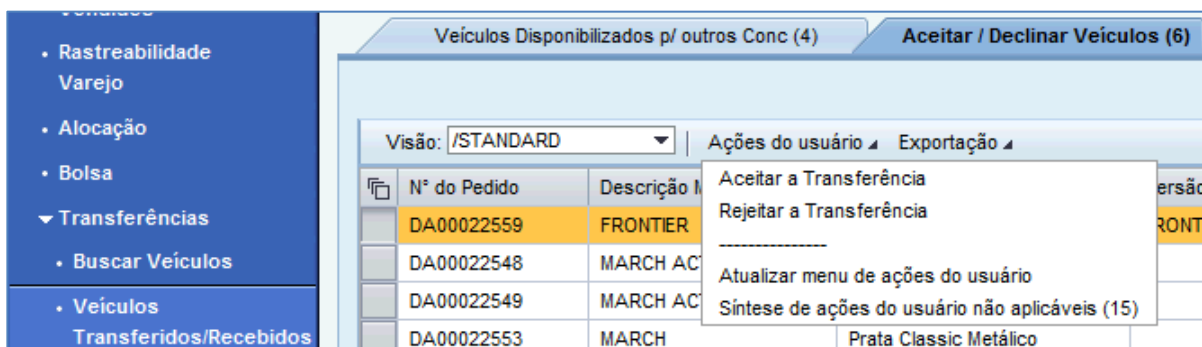


Imagem 24 – Ações disponíveis na tela de Veículos Transferidos/Recebidos

Veículo “aceito” migrará automaticamente para a conta da Concessionária que o aceitou e será faturado automaticamente após a liberação do mesmo pela produção mediante disponibilidade

de linha de crédito. Caso a Concessionária A não “aceite” o veículo em tempo hábil, o veículo será faturado automaticamente para a Concessionária B ao ficar disponível para faturamento.

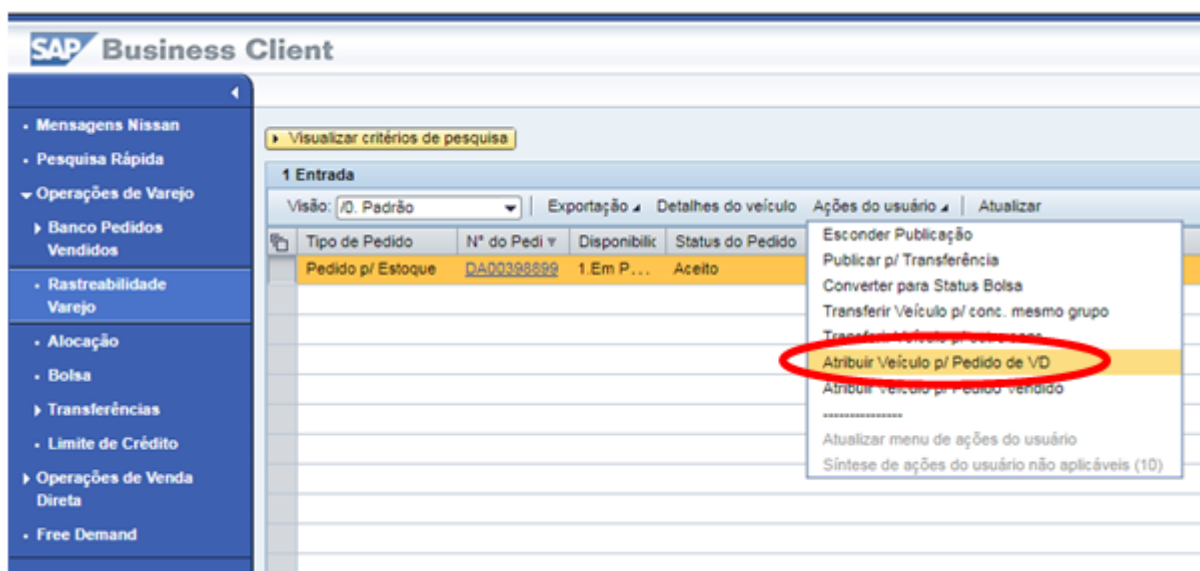
Tanto a Concessionária A quanto a Concessionária B, pode cancelar ou rejeitar a transferência de um veículo.

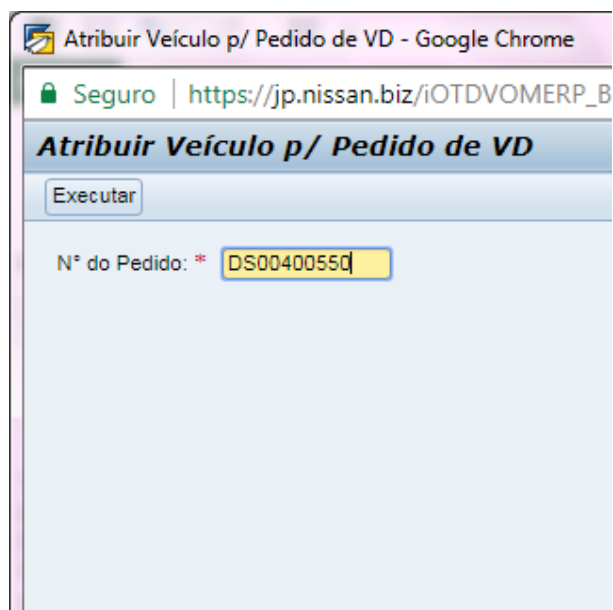
6.4.4. Transferência de Veículos entre Concessionárias do mesmo Grupo

Diferentemente do fluxo acima apresentado para Concessionárias de grupos diferentes, caso as Concessionárias envolvidas numa transferência pertençam ao mesmo grupo econômico, o sistema GVN permitirá a transferência automática do veículo sem a necessidade do aceite da Concessionária receptora.

6.4.5. Atribuir Veículo do Varejo para Pedido de Venda Direta

Através desta funcionalidade, a Concessionária poderá redistribuir um veículo alocado em sua conta associando-o a um pedido de Vendas Diretas ainda pendente de atendimento. Para realizar esta operação, basta selecionar o pedido de Varejo, acessar a opção “Atribuir pedido para Vendas Diretas” e informar o número do pedido de VD pendente de atendimento (ex.: DSXXXX02).





Importante: ressaltar que a Concessionária somente poderá fazer essa transferência se o veículo de origem for um “pedido p/ estoque” alocado em sua conta com características idênticas as do pedido de VD (modelo, versão e cor).

Não é possível atribuir para VD um pedido cadastrado como “vendido” no canal de varejo/Floor Plan a menos que este seja cancelado e convertido para “estoque” antes da atribuição. Ao se executar esta ação, o número do pedido de estoque original será automaticamente excluído e o número do pedido original de destino em VD será preservado (ex.: DSXXXX02).

Para pedidos de PCD e Táxi, antes da transferência, é necessário que a documentação seja encaminhada para a fábrica dentro dos padrões e aguardar a validação da mesma para que o pedido seja liberado no sistema e assim conseguir realizar a transferência.



6.4.6. Disponibilizar Veículo na BOLSA

Através desta funcionalidade, a Concessionária poderá disponibilizar os veículos alocados em sua conta na BOLSA, possibilitando às outras Concessionárias que os pesquisem e os solicitem para suas contas sem a necessidade de negociação entre os envolvidos.

Importante: se o veículo não for adquirido por outra Concessionária enquanto estiver em produção, uma vez liberado para faturamento, será automaticamente faturado para a Concessionária que gerou o pedido inicial.

6.5. BOLSA

A BOLSA de veículos é uma prateleira virtual onde a Concessionária pode oferecer seus veículos, adquirir veículos de outras Concessionárias e do pátio da fábrica.

Caso a Concessionária queira adquirir um veículo, basta procurá-lo na BOLSA e, mediante disponibilidade, adquiri-lo. O veículo será alocado em sua conta e, assim que o mesmo estiver disponível/liberado pela produção, o mesmo será faturado automaticamente.

Conforme item anterior (Disponibilizar Veículo na BOLSA), caso a Concessionária queira oferecer ou disponibilizar um de seus veículos na BOLSA, basta selecioná-lo com a ferramenta de rastreamento de veículos e enviá-lo para a BOLSA.

No entanto, se o veículo disponibilizado na BOLSA não for adquirido por outra Concessionária enquanto estiver em produção, uma vez liberado para faturamento, será automaticamente faturado para a Concessionária que gerou o pedido inicial.

Como dito anteriormente, a BOLSA é a funcionalidade pela qual a Concessionária pode consultar veículos disponibilizados por outras Concessionárias ou até mesmo pela própria Nissan e requisitá-los sem a necessidade de negociação prévia.

Telas de Consulta de veículos na Bolsa:

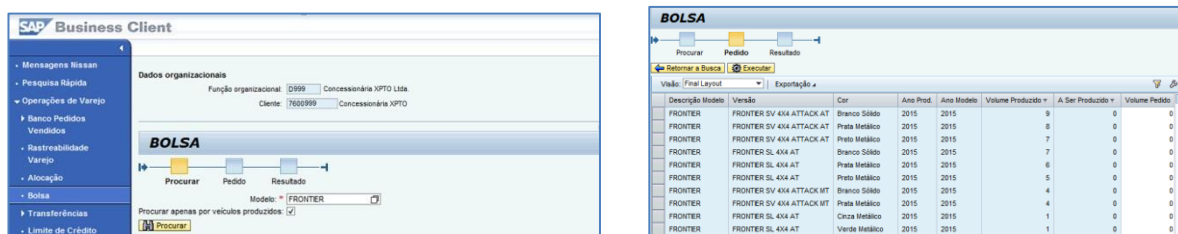


Imagem 25 – Telas De pesquisa e consulta da BOLSA

Na segunda tela, basta informar na coluna "Volume Pedido" a quantidade de veículos desejada e então clicar em "Executar".

Importante: após executada a ação, anote o(s) número(s) do(s) pedido(s) gerado(s). Ele é a chave para rastreabilidade dos veículos requisitados.

Depois de requisitados, os veículos já podem ser consultados na tela de Rastreabilidade do Varejo:



Imagem 26 - Consulta na tela Rastreabilidade Varejo

Importante: Uma vez requisitado o veículo da bolsa, o mesmo será automaticamente faturado assim que estiver disponível para tal. Portanto, não há necessidade de outra ação da Concessionária para que o mesmo seja faturado.

Outra Possibilidade é a de atribuir o veículo para um pedido vendido ou para um pedido de Venda Direta depois de requisitado da Bolsa.

6.6. Transferências

Este menu foi desenvolvido para permitir a transferência de veículos entre Concessionárias, ampliando oportunidades de vendas.

O usuário pode pesquisar os veículos de que necessita e negociá-los com outras Concessionárias.

6.7. Buscar Veículos

Selecionando a opção “Buscar Veículos” no menu, é possível procurar veículos em outras Concessionárias. Alguns pontos importantes sobre a funcionalidade:

- Todos os veículos, por padrão, inclusive os provenientes do ciclo de alocação, estarão visíveis à todas as Concessionárias. Excetuam-se os pedidos cadastrados como vendidos ou já em processo de faturamento/faturados.
- O sistema não mostrará a quantidade de veículos por Concessionária. Mostrará apenas as Concessionárias que possuem o veículo com o nome e o telefone de contato da pessoa responsável por eventuais negociações.
- A negociação entre Concessionárias será realizada fora do sistema. Caso haja um acordo entre Concessionárias, a Concessionária que irá ceder o veículo, fará isto através do menu “Veículos Transferidos/Recebidos” que será abordado no próximo tópico.

SAP Business Client

- Mensagens Nissan
- Pesquisa Rápida
- Operações de Varejo
 - Banco Pedidos Vendidos
 - Rastreabilidade Varejo
 - Alocação
 - Bolsa
 - Transferências**
 - Buscar Veículos**
 - Veículos
 - Transferidos/Recebidos
 - Limite de Crédito
- Operações de Venda Direta
- Free Demand

Dados organizacionais

Função organizacional: D999 Concessionária XPTO Ltda.
 Cliente: 7600999 Concessionária XPTO

Dados do veículo

Modelo:
 Ano Modelo:
 Versão:
 Cor:
 Ano Prod.: Até
 Data Prevista de Produção: Até

Imagem 27 – Critérios de busca na aba Buscar Veículos no menu Transferência

6.8. Veículos Transferidos/Recebidos

Através desta opção, a Concessionária poderá visualizar todos os veículos que estão envolvidos em processos de transferência, ou seja, os que estão sendo transferidos para outras Concessionárias e os que estão sendo recebidos de outras Concessionárias.

Veículos Transferidos: na aba "**Veículos Disponibilizados p/ outros Conc.**" aparecem todos os veículos que estão sendo transferidos para outras Concessionárias, sendo possível "**Cancelar a Transferência**" conforme figura abaixo:

Veículos Disponibilizados p/ outros Conc (4) **Aceitar / Declinar Veículos (6)**

Visão: /STANDARD | Ações do usuário | Exportação

Nº do Pedido	Descrição	Ações
DA00022598	MARCH	Cancelar Transferência p/ concessionário
DA00022602	MARCH	Atualizar menu de ações do usuário
DA00022526	MARCH	Síntese de ações do usuário não aplicáveis (16)
DS00021938	FRONTIER	Preto Sólido
		Branco Sólido

Imagem 28 – Ações possíveis para veículos disponibilizados para outros concessionários

Veículos Recebidos: já na aba “**Aceitar / Declinar Veículos**” ocorre o contrário. Visualiza-se os veículos recebidos de outras Concessionárias, sendo possível aceitar ou rejeitar a transferência:

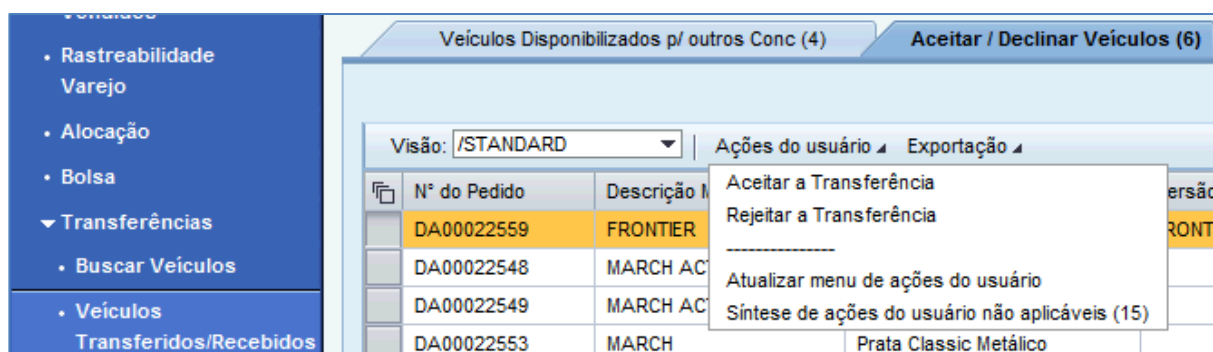


Imagem 29 – Ações possíveis para veículos recebidos de outros concessionários

Importante: uma vez aceito, assim que estiver disponível, o veículo será automaticamente faturado para a Concessionária que o aceitou.

6.9. Limite de Crédito

Através desta tela, a Concessionária poderá visualizar seu limite de crédito disponível junto ao Banco RCI para o canal de vendas varejo:

Limite de Crédito	
Lmt.Cred.Total:	1.200.000,00
Crédito adicional:	0,00
Crédito restante:	388.346,09

Imagem 30 – Informações sobre Limite de Crédito

7. Operações de Vendas Diretas

No menu “Operações de Vendas Diretas” estão agrupadas todas as operações relacionadas ao canal de Vendas Diretas, tais como: Novo Pedido, Cadastros de Clientes, Financeiras e Vendedores, Test-Drive, Extração de arquivos em Massa, Relatório de Disponibilidade e a Rastreabilidade de Veículos de Vendas Diretas

7.1. Cadastros

Cliente e Vendedor são campos obrigatórios e devem ser previamente cadastradas para inserção de um novo pedido de Venda Direta.

Para tal, a Concessionária deve acessar a opção “Cadastro” no menu e clicar no sub menu desejado para entrar com as informações necessárias. Para cadastro de qualquer um destes itens; Clientes, financeiras ou Vendedores; o sistema irá requerer inicialmente CPF ou CNPJ.

▼ Cadastros • Clientes • Financeiras • Vendedores	Cadastro Clientes CPF: Verificar CPF CNPJ: Verificar CNPJ
	Cadastro Financeiras CNPJ: * Verificar CNPJ
	Cadastro Vendedores CPF: * Verificar CPF

Imagem 31 – Opções de Cadastro – Clientes/Financeiras/Vendedores

Após digitação e confirmação inicial do CPF ou CNPJ, o sistema redireciona o usuário para uma tela de preenchimento ou edição do cadastro propriamente dito. Em cada tela, as informações obrigatórias estão marcadas com *.

Clientes que necessitam de pré-aprovação para inclusão de pedidos terão o status vermelho até que a aprovação seja feita pela Nissan. O concessionário somente conseguirá incluir pedido para o cliente quando o status estiver verde, que será o sinal de aprovação.



7.1.1. Clientes

Editar Cliente

Approval Status: XXX

Dados organizacionais

Função organizacional: D168 CARNEIRO AUTOMOTORES LTDA / Cen.: NRES / OrgV: NDB
Cliente: 7600168 CARNEIRO AUTOMOTORES LTDA. / AV EPITACIO PESSOA 1758 / 58040-000 JOAO PESSOA

Salvar

Título:
Título Acadêmico:
1º nome: * TESTE GVN
Sobrenome: * PHASE2
Apelido:
Termo pesq.2:
CPF: 93020708400
Tipo de Cliente: * PCD
RG: * 1654288 PB
Sexo: * 2
Data nascimento: * 01.03.2000
Código postal: * 58042-220
Rua: * Rua Saffa Said Abel de Cunha
Nº: * 2332
Suplemento:
Cidade: * João Pessoa
Bairro: * Tambaúzinho
Região: * PB
País: * BR
Telefone: * 11 85264897
Endereço e-mail: * Renato.Tanaka@nissan.com.br

Imagem 32 – Tela Cadastro de Clientes

7.1.2. Financeiras

Editar Banco

Salvar

Banco: * Nissan Bank
CNPJ: 97109242000150
IE Number: * 97109242000150
Telefone: * 012345678911
Tel celular:
Fax:
Endereço e-mail: * 1234567890@com
Rua: * Rua Padre Caldas
Nº: * 111
Suplemento:
Código postal: * 90620-280
Cidade: * PORTO ALEGRE
Bairro: * PORTO ALEGRE
Região: * RS
País: * BR
Observações:

Imagem 33 - Tela Cadastro de Financeiras

7.1.3. Vendedores

Modificar Vendedor

Salvar

Título:
Título Acadêmico:
1º nome: * Sidney
Sobrenome: * Rodrigues
Apelido:
Termo pesq.2:
CPF: 04969850941
Telefone: * 21982362305
Tel celular:
Fax:
Endereço e-mail: * sidney.rodrigues@nissan.com.br
Rua: * Av Bem Te Vi
Nº: * 362
Suplemento: 33
Código postal: * 04524-030
Cidade: * Sao Paulo
Bairro: * Moema
Região: * SP
País: * BR

Imagem 34 - Tela Cadastro de Vendedores

7.2. Novo Pedido

Imagem 35 – Tela Novo Pedido no menu Operações de Venda Direta

Para cadastrar um novo pedido de Vendas Diretas, a Concessionária deve acessar a opção “Novo Pedido”, que deverá ser preenchida com todos os dados obrigatórios, tais como: **CPF/CNPJ do cliente; Nome do Vendedor; Dados do veículo desejado; Quantidade; Descontos.**

Caso seja um tipo de venda que não seja necessário nenhum tipo de aprovação, o status (1) ficará verde e o pedido já estará disponível para alocação de veículos após clicar no botão salvar.

Caso seja um tipo de pedido que requer aprovação (Documentação ou Desconto), o status (2) ficará vermelho até a liberação ser feita por parte da Nissan.

Nesta tela terá a nova opção para casos de embarque antecipado para os concessionários que possuem este benefício. Caso o concessionário não queira que o veículo embarque antes do pagamento do cliente, poderá optar pelo não embarque através do campo (3) destacado na Imagem 14.

Neste momento não será necessário informar a composição dos boletos e financeira, sendo somente no momento do faturamento.

Para os pedidos que terão local de entrega diferente do concessionário de venda, os veículos não serão embarcados antecipadamente, mesmo que o concessionário de venda e entrega possuam este benefício. Somente serão embarcados após o pagamento total do faturamento.

Importante: Para evitar a necessidade de Carta Correção, caso seu faturamento necessite de algo especial escrito na nota fiscal, favor utilizar o campo Observação da Nota Fiscal conforme mostrado na tela abaixo:

Visão:	Padrão	Exportação												
№	Status	Cod	Mod.	Versão	Ano Prod.	Ano Modelo	Cor	Quantidade	% de Desconto	% de Comissão	Uplift	Preço	Valor	Dest
1		K...		KICKS 1.6 S DIRECT CVT PR...	2017	2018	Prat...	1	33.50	0.50	0.00	0.00	0.00	
2								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9								0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Imagem 36 – Tela Novo Pedido no menu Operações de Venda Direta



7.3. Test-Drive

Para cadastrar um novo pedido de Test-Drive, a Concessionária deve acessar a opção “Test-Drive”, que deverá ser preenchida com todos os campos exibidos na imagem abaixo.

Os modelos e volumes disponíveis para aquisição já estarão pré-definidos e o concessionário poderá solicitar as unidades desde que não ultrapasse a cota disponibilizada.

Após a inserção do pedido, o acompanhamento deverá ser feito através da tela de Rastreabilidade assim como os pedidos regulares de Vendas Diretas.

The screenshot shows the SAP Business Client interface for the 'GVN – Gerenciamento de Veículos Nissan' module. The left sidebar contains a menu with options like 'Mensagens Nissan', 'Pesquisa Rápida', 'Operações de Varejo', 'Operações de Venda Direta', 'Exatidão de Arquivos em Massa', 'Relatório de Disponibilidade', 'Test-Drive', 'Novo Pedido', 'Rastreabilidade VD', 'Cadastros', and 'Free Demand'. The main area is titled 'Inclusão de Pedido Test-Drive' and contains the following fields:

- Modelo: [dropdown]
- Versão: [dropdown]
- Cor: [dropdown]
- Forma de Pagamento: [dropdown]
- Ano Prod.: [dropdown]
- Ano Modelo: [dropdown]
- Volume: [dropdown]
- % de Desconto: 0.00
- Preço Final: 0.00

A 'Criar Pedido' button is located at the bottom left of the form area.

Imagem 37 - Tela Inclusão pedido Test-Drive

7.4. Disponibilidade de Veículos de Vendas Diretas

Existe uma nova tela do GVN, disponível no Portal da Concessionária, que permite as Concessionárias consultarem o prazo para disponibilidade de veículos para o canal de Vendas Diretas.

Para consulta do Relatório de disponibilidade o campo Modelo deverá ser preenchido obrigatoriamente, e assim todos as informações daquele modelo escolhido serão exibidas.

Há mais filtros que podem ser incluídos para a pesquisa ser mais específica, campos como Versão e Cor fazem a pesquisa do relatório ser mais detalhada.

Importante: Vale lembrar que este Relatório é apenas um guia para que se possa ter uma previsão de atendimento ao criar um novo pedido. A previsão mais concreta poderá ser visualizado apenas quando o veículo de fato for alocado ao pedido, consultando a previsão de produção na tela de Rastreabilidade VD.

Imagem 38 - Tela Relatório de Disponibilidade

7.5. Rastreabilidade de Veículos de Vendas Diretas

Assim como ocorre para o canal de vendas no varejo, a tela de Rastreabilidade permite as Concessionárias acompanharem todo o processo produtivo dos veículos alocados em seus pedidos de Vendas Diretas.

Diversos filtros, conforme figura abaixo, estão disponíveis para consulta:

Imagem 39 – Critérios de busca da tela Rastreabilidade de VD

Há um novo filtro “Status do Pedido”, onde o concessionário conseguirá fazer a pesquisa através da lista de status específicos de forma mais ágil:

Status do Pedido:

1. Pedido Pendente: Aguardando Aprovação -> Pedido aguardando alguma aprovação (Documentação, Desconto adicional ou ambos)
2. Pedido Pendente: Rejeitado/Cancelado -> Pedido Cancelado (pela concessionária ou Nissan) ou Pedidos Rejeitados (Como por exemplo, alguma documentação faltante)
3. Pedido Pendente: Aprovado -> Pedido aprovado aguardando veículo ser alocado
4. Em Produção: Alocado -> Pedido em produção

5. Produzido: Indisponível (Bloqueado) -> Pedido produzido, mas com bloqueio para faturamento
6. Produzido: Aguardando Liberação de Faturamento -> Pedido produzido aguardando concessionária faturar
7. Em Faturamento -> Pedido em processo de faturamento
8. NF Rejeitada -> Problema na geração da Nota fiscal
9. Faturado: Aguardando Pagamento -> Pedido Faturado aguardando Pagamento. Para Pedidos com Embarque antecipado, o veículo é embarcado imediatamente. Para pedidos sem embarque antecipado, o veículo é embarcado somente após o pagamento integral dos boletos.
10. Faturado: Boleto Vencido -> Pedido faturado com Boleto Vencido. Provavelmente será faturado para o showroom da concessionária
11. Faturado: Boleto Vencido (Gravame) -> Pedido faturado com um dos Boletos vencidos e com o agravante de estar alienado ao banco.
12. Faturado: Boleto Vencido (Emplacado) -> Pedido faturado, emplacado e com boleto vencido. Em hipótese alguma deveria ocorrer este status.
13. Pagamento OK: Aguardando Emplacamento -> Pedido faturado e pago. Aguardando apenas o emplacamento.
14. Emplacado -> Pedido faturado, pago e emplacado

No caso de uma consulta por **Documento de Vendas**, por exemplo, são retornados os status de todos os veículos do mesmo pedido. Ex.:

The screenshot shows the SAP Business Client interface. On the left is a navigation menu with options like 'Mensagens Nissan', 'Pesquisa Rápida', 'Operações de Varejo', etc. The main area displays search results for 'Documento de Vendas'. At the top, it shows 'Cliente: 7600108' and 'CARNEIRO AUTOMOTORES LTDA / AV EPITACIO PESSOA 1758 / 58040-000 JOAO PESSOA'. Below this, there's a table with columns: Status do P..., Status da docum, Aprovação de Des, Nº de dia, Alteração de Boletos, Tipo de Cliente, CPF/CNPJ, Nome, Chassi, and Mod... The table contains several rows of data, including 'Produzido: Ag...', 'Aprovado', 'Aprovado', '7', 'FRTN', '2627270823', 'Marcelo Espindola', '94DFCAP15GVN13218', and 'VERSA'.

Imagem 40 – Resultado da busca por Documento de Vendas na tela Rastreabilidade de VD

Com veículo alocado em produção, o sistema informa qual será a semana prevista de liberação para faturamento assim com a semana prevista de entrega. Já com a unidade faturada, o sistema irá informar uma data real prevista de entrega.

Estas informações já levam em conta o tempo para os processos internos da Nissan assim como o tempo de trânsito de cada Concessionária.

Através desta funcionalidade, o sistema irá prover as informações necessárias para que a Concessionária esteja apta a prometer, com segurança, uma data de entrega correta através do acompanhamento da produção, faturamento, expedição e entrega da unidade.

7.5.1. Funções da tela de Rastreabilidade

Na tela de rastreabilidade o concessionário poderá executar ações como Cancelamento de Pedido, Liberação de pedido para Faturamento e Alteração de Composição de Boleto após o veículo faturado.

Status do P...	Status da docum	Aprovação de Des	Nº de dis	Ações do usuário	Tipo de Cliente	CPF/CNPJ	Nome	Chassi	Mod...
Produzido: Ag...	Aprovado	Aprovado	7	Alteração de Boletos Cancelar pedido Liberar pedido de vendas	FRTN	26277279823	Marcelo Espindola	94DFCAP15GVN13218	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	----- Atualizar menu de ações do usuário Síntese de ações do usuário não aplicáveis (3)	FDIR	21821351480	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13220	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7		FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13015	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	2451 DS00038202	FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13017	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	2451 DS00038203	FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13018	VERSA

Imagem 41 – tela Ação Liberação para faturamento

A opção Cancelamento de Pedido poderá ser executada a qualquer instante até o faturamento do veículo. Após o faturamento, o concessionário não conseguirá escolher essa ação.

A opção Liberação de Veículos para Faturamento poderá ser executada após o veículo ser liberado da produção e estiver com o Status Pronto para Faturamento. Neste momento, a concessionaria deverá incluir as informações do tipo de pagamento do cliente, a vista, financiado, leasing e/ou consórcio, conseguindo colocar até 3 boletos e 1 financeira. Exemplo tela abaixo:

Cod	Documento de ...	Nº do Pedido	Chassi	Mod.	Ano Modelo	Ano Prod.	Versão	Cor	Quantidade da ...	OppDeP	CNPJ Fina...	TB	Valor Boleto	TB	Valor Boleto	TB	Valor Boleto	Preço
30	2242	DS00038595	94DFCAP1...	KICKS	2018	2017	KICKS 1.6 ...	Prata Classi...	1,000	AVIS			0,00		0,00		0,00	49.692,90
40	2242	DS00038596	94DFCAP1...	KICKS	2018	2017	KICKS 1.6 ...	Prata Classi...	1,000	AVIS			0,00		0,00		0,00	49.692,90

Imagem 42 – Tela de Composição de boleto e liberação para faturamento

A opção Alteração de Composição de Boleto poderá ser executada após o faturamento e antes do vencimento do boleto emitido.

Nesta tela o concessionário também conseguirá pedir a prorrogação do boleto, mesmo que já esteja vencido. Para este caso, será inserido um status vermelho até que seja feita a aprovação da solicitação por parte da Nissan, e assim o status será verde e o novo boleto estará disponível.



A concessionária poderá acompanhar a situação da aprovação de sua solicitação através do campo "Status do Boleto" na Rastreabilidade.

6 Entradas										
Visão: DS_Traceability		Exportação		Detalhes do veículo		Ações do usuário		Atualizar		
Status do P...	Status da docum	Aprovação de Des	Nº de dis	Alteração de Boletos		Tipo de Cliente	CPF/CNPJ	Nome	Chassi	Mod...
Produzido: Ag...	Aprovado	Aprovado	7	Cancelar pedido		FRTN	26277279823	Marcelo Espindola	94DFCAP15GVN13218	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	Liberar pedido de vendas		FDIR	21821351460	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13220	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	-----		FDIR	21821351460	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13219	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	Atualizar menu de ações do usuário		FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13015	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	Síntese de ações do usuário não aplicáveis (3)		FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13017	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	2451	DS00038202	FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13017	VERSA
	Aprovado	Aprovado	7	2451	DS00038203	FRTN	12802046000103	TESTE GVN PHASE2...	94DFCAP15GVN13018	VERSA

Imagem 43 – Tela Ação Alteração de Composição de boleto

A opção Detalhe do Veículo exibirá os detalhes do pedido e caso esteja faturado, o concessionário enxergará o PDF da Nota, o XML e o Boleto.

Na opção Detalhe do Veículo também exibirá a carta de correção, junto com os demais arquivos, caso o concessionário tenha feito alguma solicitação do tipo.

5 Entradas									
Visão: DS_Traceability	Exportação	Detalhes do veículo	Ações do usuário						
Doc Vendas	Nº do Ve...	Nome	Disponibilidade	Status do Pedido	Chassi	Modelo do veículo	Versão	Cor	Ano P... Ano...
2242	DS00038687	TESTE GVN PHASE2004	2 Produzido	Faturado	94DFCAP15JB105852	KICKS	KICKS 1.6 S DIRECT C...	Prata Classic Metálico	2017 2018
2242	DS00038687	TESTE GVN PHASE2004	2 Produzido	Faturado	94DFCAP15JB105851	KICKS	KICKS 1.6 S DIRECT C...	Prata Classic Metálico	2017 2018
2242	DS00038687	TESTE GVN PHASE2004	2 Produzido	Veículo Alocado (VD)	94DFCAP15JB105874	KICKS	KICKS 1.6 S DIRECT C...	Prata Classic Metálico	2017 2018
2242	DS00038687	TESTE GVN PHASE2004	2 Produzido	Veículo Alocado (VD)	94DFCAP15JB105722	KICKS	KICKS 1.6 S DIRECT C...	Prata Classic Metálico	2017 2018
2242	DS00038687	TESTE GVN PHASE2004	2 Produzido	Veículo Alocado (VD)	94DFCAP15JB105722	KICKS	KICKS 1.6 S DIRECT C...	Prata Classic Metálico	2017 2018

Imagem 44 – Tela Rastreabilidade de VD

Centro: Nissan Brazil (Office Resende)			Nome do cliente: CARNEIRO AUTOMOTORES LTDA.		Modelo do veículo: Sentra	
Dados do veículo			Data da Produção/Importação			
Chassi:	94DFCAP15JB105294		Data de Alocação:	11.06.2018		
Modelo:	KICKS		Semana Prevista de Liberação:			
Versão:	KICKS 1.6 S DIRECT CVT PRETO		Data de liberação:			
Cor:	Prata Classic Metálico		Disponibilidade:	4.Expedido		
Ano Prod.:	2017					
Ano Modelo:	2018					
Dados do Pedido			Dados de Entrega			
Status do Pedido:	Expedido		Data de Coleta:			
Canal:	Venda Direta		Semana Prevista de Entrega:			
Tipo de Pedido:	Venda Direta		Data Prevista de Entrega:	20.06.2018		
Nº Pedido:	DS00038687		Data Revisada de Entrega:			
Data do Pedido:	11.06.2018		Data de Entrega:			
CPF / CNPJ:	12802048000103					
Cliente:	TESTE GVN PHASE2004					
Nota Fiscal:	95508					
Data de Faturamento:	11.06.2018					
Data de Pagamento:						
Tipo de Pagamento (Test Drive):						
Data de Vencimento do Boleto:	29.06.2018					
Anexos						
Eliminar						
Nº da versão	MIME	File	Nº do documento	Data de criação	Criado por	
BOLETO_1_94DFCAP15JB105294.pdf	application/pdf	BOLETO_1_94DFCAP15JB105294.pdf	00000001	11.06.2018	PM08435	
NFE_94DFCAP15JB105294.pdf	application/pdf	NFE_94DFCAP15JB105294.pdf	00000002	11.06.2018	PM08435	
NFE_94DFCAP15JB105294.xml	text/xml	NFE_94DFCAP15JB105294.xml	00000003	11.06.2018	PM08435	

Imagem 45 – Tela de Detalhe do Veículo na Rastreabilidade de VD



CAMPOS DA TELA DE RASTREABILIDADE:

Status do Pedido: Status dos pedidos inseridos (Detalhes já informados anteriormente)

Status da Documentação: Status da Documentação para Pedidos que requer alguma documentação. Os possíveis status são mostrados abaixo:

1. Aguardando Aprovação: Aguardando envio de documentação física para Nissan
2. Aprovado: Documentação enviada aprovada e pedido seguirá para alocação
3. Reprovado: Quando recusado o motivo será informado através deste campo

Aprovação de Desconto: Status da Aprovação do Desconto para Pedidos que o desconto esteja acima do aprovado em política. Os possíveis status são mostrados abaixo:

1. Aguardando Aprovação: Aguardando o departamento financeiro aprovar o desconto solicitado para o pedido
2. Aprovado: O departamento financeiro aprovou o desconto e pedido está liberado para continuar o processo
3. Reprovado: Desconto reprovado pelo departamento financeiro

Números de Dias de Alocação: Quantidade de dias que o chassi pronto está alocado no pedido antes que seja retirado para alocação de outro pedido

Documento de Vendas: Número do Documento de vendas

Número do Pedido: Número do Pedido de Vendas (DS)

Tipo de Cliente: Tipo de Vendas do Cadastro do Cliente

CPF/CNPJ: CPF/CNPJ do cliente

Nome do Cliente: Nome completo do cliente pessoa física ou jurídica

Chassi do veículo: Número do Chassi do veículo

Modelo do veículo: Modelo do veículo

Versão do veículo: Versão do veículo

Cor: Descrição da Cor do veículo

Ano Produção: Ano de Produção do Veículo

Ano Modelo: Ano de Modelo do Veículo

% de Desconto: Percentual do Desconto aplicado no pedido

% de Comissão: Percentual da Comissão aplicado no pedido

Semana de Previsão de Liberação: Semana prevista de liberação da produção

Data de Liberação: Data de liberação de produção

Data de Faturamento: Data do faturamento do veículo



Nota Fiscal: Número da Nota Fiscal Emitida

Preço: Preço Faturado

Data de Coleta: Data de Saída do veículo da fábrica

Data do Pagamento: Data do pagamento de todos os boletos

Status do Pagamento: Status do pagamento do pedido. Os possíveis status são mostrados abaixo:

1. Sem Pagamento
2. Parcialmente pago
3. Pago
4. Vencido

Data de Vencimento do Boleto: Data do vencimento do boleto

Status do Boleto: Status da solicitação para prorrogação do boleto quando solicitado. Os possíveis status são mostrados abaixo:

1. Aguardando Aprovação: Aguardando aprovação do departamento financeiro
2. Aprovado: Prorrogação aprovada pelo departamento financeiro
3. Reprovado: Prorrogação negada pelo financeiro e motivo será informado no campo Rejeição do Boleto

Rejeição do Boleto: Caso o Status do Boleto seja reprovado, ou seja, a prorrogação do boleto foi negada, o motivo da rejeição será mostrado neste campo.

Semana de Previsão de Entrega: Semana de previsão de entrega do veículo na concessionária

Data de Entrega: Data de entrega do veículo no concessionário

Data de Emplacamento: Data de Emplacamento do veículo

Cód. Concessionária de Entrega: BIR de entrega

Concessionária de Entrega: Nome da Concessionária de Entrega

Embarque antecipado: Informação se o pedido é embarque antecipado ou não

Motivo de Rejeição: Motivo do cancelamento ou rejeição do pedido.

7.6. Extração de Arquivos em Massa

Nesta tela o concessionário poderá fazer extração dos arquivos Danfe, XML e Boletão em massa.

Para fazer a seleção com diversos chassis o concessionário deve selecionar a seta no canto direito do campo Chassi, colar todos os chassis a serem extraídos os arquivos e salvar no local de sua preferência. Todos os arquivos serão salvos dentro da pasta escolhida. Telas abaixo de exemplo:

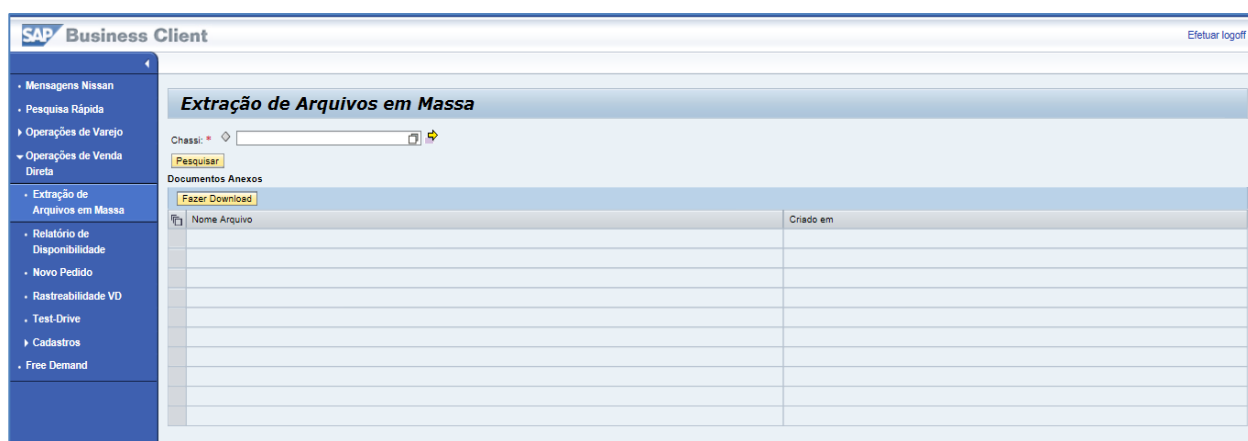


Imagem 46 – Tela de Extração de Arquivos em Massa

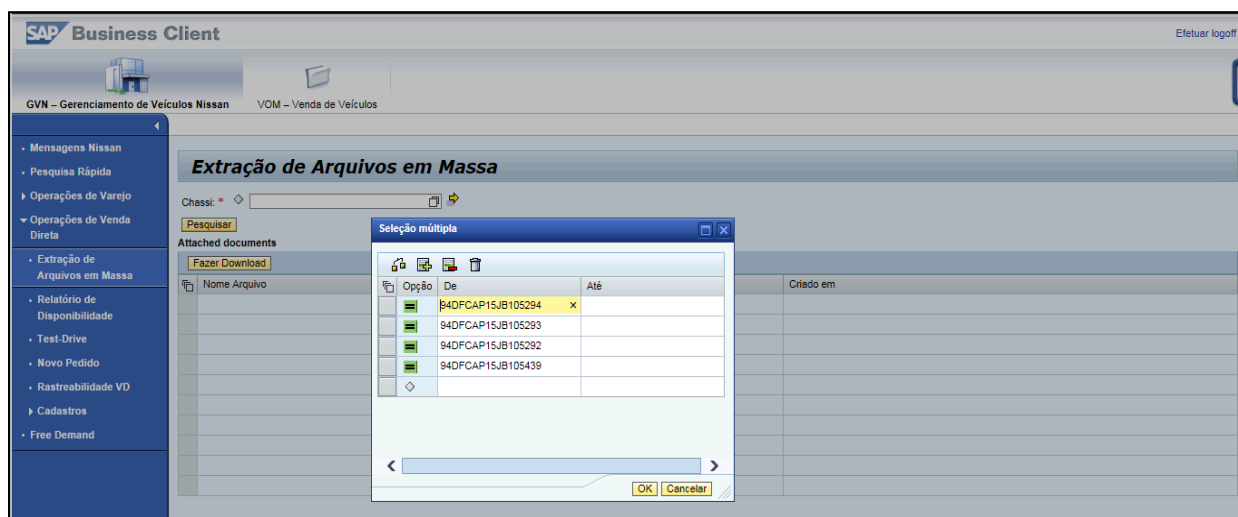


Imagem 47 – Tela de Extração de Arquivos em Massa – Detalhe Chassis

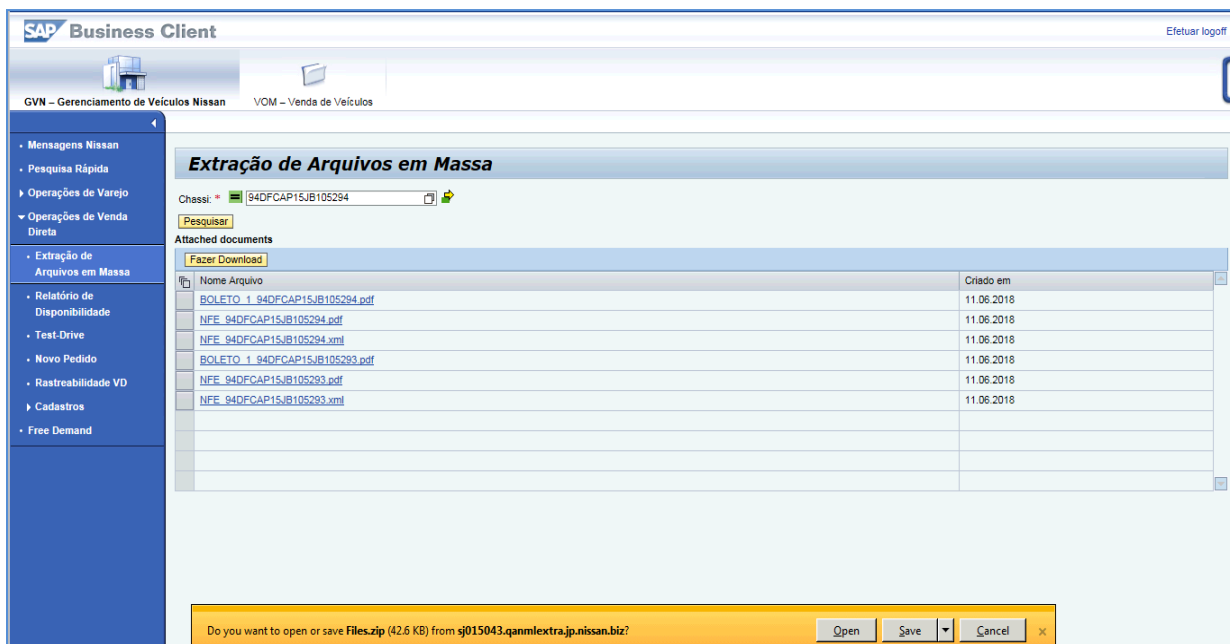


Imagem 48 – Tela de Extração de Arquivos em Massa – Detalhe Arquivos

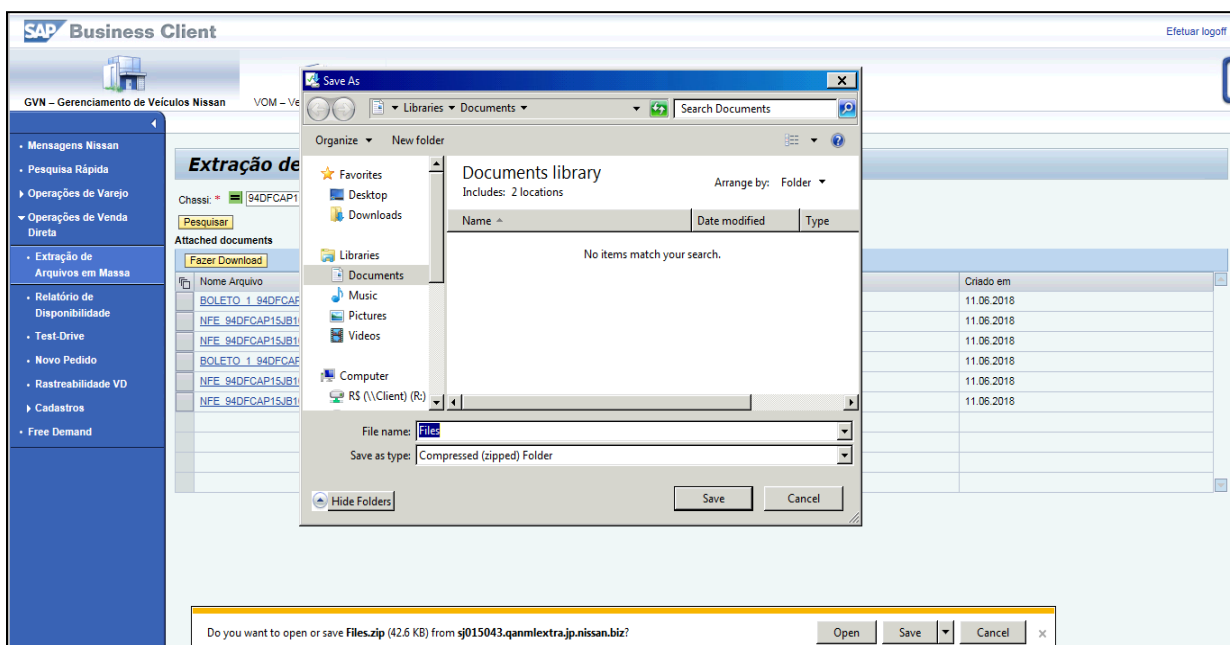


Imagem 49 – Tela de Extração de Arquivos em Massa – Salvando Arquivo



Produzido e distribuído por Nissan do Brasil Ltda.

Todos os direitos reservados.